

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №78
«ЕЛОЧКА»



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
МӘГАРИФ ИДАРӘСЕ
78 НЧЕ «ЧЫРШЫКАЙ»
КАТНАШ ТӨРДӘГЕ БАЛАЛАР БАКЧАСЫ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ БИРУ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

(МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №78
«Елочка»)

Бульвар Касимова, д.19, г. Набережные Челны,
Республика Татарстан, 423832

Касимов Бульвары, 19нчы йорт, Яр Чаллы шәһәре,
Татарстан 423832

Тел. 8(8552)34-69-61, 34-27-29, detsad78@mail.ru, ИНН 1650086776 КПП 165001001
ОГРН 101616006190 ОКПО 57248872

ПРОТОКОЛ № 5 ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

по теме: «Результаты деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год»

от «26» мая 2025 г.

Присутствовали: 20 человек

Отсутствовали: 0 человек

Повестка дня:

1. Итоги состояния образовательной деятельности за 2024-2025 учебный год и приоритетные направления на 2025-2026 учебный год.
2. Анализ работы по обучению детей двум государственным языкам РТ.
3. О результатах коррекционно-развивающей работы за 2024-2025 год в логопедических группах.
4. Анализ оздоровительной работы за 2024-2025 год.
5. Анализ работы кружков и секций дополнительного образования.
6. Анализ профессионального роста педагогов.
7. Творческие отчеты педагогов об итогах года.
8. Анализ анкетирования родителей.
9. Обсуждение и утверждение плана работы на ЛОП 2025 года.

1. Итоги состояния образовательной деятельности за 2024-2025 учебный год подвела заведующая ДОУ Ваничкова А.Г.

2. Воспитатель по обучению детей родному языку Багаутдинова А.Н сделала анализ работы по обучению дошкольников двум государственным языкам РТ. Проанализировала свою работу по трем направлениям: работа с детьми, с педагогами, с родителями. В целом, поставленные в начале года, цели и задачи достигнуты. В следующем году продолжить работу по использованию разных новых технологий по обучению детей государственным языкам в соответствии с ФОП.

3. Логопеды Бондаренко Е.В., Шавалиева Г.М. рассказали о результатах коррекционно-развивающей работы в логопедических группах.

Бондаренко Е.В., группа № 2:

Выпущены: 17 детей (100%).

Из них:

С нормой речевого развития - 12 детей (71%).

Выпущены со значительным улучшением (из числа выпускников) - 5 детей (29%).

По итогам сопровождения даны рекомендации родителям выпускников.

Шавалиева Г.М., группа № 1: На начало учебного года в группу поступило 17 детей, из них 13 человек с логопедическим заключением ОНР III уровня, 2 детей ОНР II уровня, 2 ребенка с ОНР IV уровня.

На основании полученных результатов диагностики составлена сводная таблица с баллами к концу 24-25 учебного года.

Из данных таблицы, что у 5 человек выявлен высокий уровень речевого развития, у 7 человек уровень речевого развития выше среднего, у 3 человек – средний уровень, у 2 детей низкий уровень.

4. Анализ оздоровительной работы провела старшая медсестра Камалова Л.Ш. Озвучила данные о пропущенных днях детьми по болезни, по отпускам, по прочим причинам. Рассказала о мероприятиях, проводимых воспитателями ежемесячно и ежедневно, в целях профилактики здоровья. Дала сравнительный анализ заболеваемости с 2023-2024 учебным годом.

5. Анализ работы кружков провела старший воспитатель Ильдукова Т.Н. Рассказала о посещении воспитанниками кружков ДОУ. Рекомендовала на 2024-2025 уч.год ввести новые кружки педагогам ДОУ и привлекать больше воспитанников к посещению.

За 24-25 уч.год кружки посещали 85% воспитанников.

6. О профессиональном росте педагогов рассказала Ильдукова Т.Н. За 2024-2025 учебный год подтвердили и получили категорию Бelyшева Е.Е., Соловицкая Э.И., Бондаренко Е.В., Атнашева Р.М.

7. Педагоги ДОУ презентовали творческие отчеты работы за учебный год. Рассказали о достижениях, об участиях в конкурсах, о результатах, достигнутых в ходе реализации рабочей программы, о достигнутых целях и о планах на будущий учебный год.

8. Анализ анкетирования провела педагог-психолог Закирова Р.Н. Проведенный анализ показал, что родители довольны работой детского сада: уход, воспитание, и обучение.

Не все дети, опрошенных родителей, с удовольствием ходят в детский сад- это связано с тяжелой адаптацией детей. Есть дети, которые не всегда довольны организацией питания в ДОУ- питание дома значительно отличается от питания в ДОУ. Работа воспитателей, заведующей удовлетворяет 100% опрошенных родителей.

9. Старший воспитатель Ильдукова Т.Н. ознакомила коллектив педагогов ДОУ с планом на ЛОП 2025 года, рассказала о структуре годового плана, дала рекомендации по организации летнего оздоровительного периода. Раздала на группы режим дня, сетку занятий, план мероприятий, режим гимнастики. Ознакомила с перспективным планированием на летне – оздоровительный период. Рассказала о деятельности сотрудников в осуществлении оздоровительной работы в летний период 2025 года.

Решение педагогического совета:

1. Вывесить творческие отчеты педагогов в холлах ДОУ № 78.

Срок: 31.05.25 г.

Ответственные: старший воспитатель.

Голосовали: За:20, Против: 0, Воздержались: 0

2. Утвердить приказом план организации летних оздоровительных мероприятий, сетку занятий, режим дня, план мероприятий по профилактике травматизма, план летних

развлечений, расписание гимнастик, циклограмму контроля, график раздачи пищи в МБДОУ «Детский сад № 78 «Елочка» на ЛОП 2025 года.

Срок: 31.05.2025 г.

Ответственные: старший воспитатель.

Голосовали: За:20, Против: 0, Воздержались: 0

3. В связи с окончанием действия периода кв.категории направить на подтверждение высшей квалификационной категории Багаутдинову А.Н., Насыбуллину Ф.М.- осень 2025 год;

На СЗД направить Рожину К.А.

Срок: установленный срок.

Ответственные: старший воспитатель, педагоги.

Голосовали: За:20, Против: 0, Воздержались: 0

4. Признать работу учителей-логопедов Бондаренко Е.В., Шавалиевой Г.М. удовлетворительной.

Голосовали: За:20, Против: 0, Воздержались: 0

5. Признать удовлетворительной работу воспитателя по обучению детей родному языку Багаутдиновой А.Н.

Голосовали: За:20, Против: 0, Воздержались: 0

6. Усилить работу по посещаемости воспитанников ДОУ и организации оздоровительной работы.

Срок: постоянно.

Ответственные: старший воспитатель, все педагоги, узкие специалисты.

Голосовали: За:20, Против: 0, Воздержались: 0

7. Продолжить работу по организации дополнительных платных образовательных услуг и охват ими воспитанников.

Срок: октябрь 2025 г.

Ответственные: старший воспитатель, все педагоги, узкие специалисты.

Голосовали: За:20, Против: 0, Воздержались: 0

8. Наградить благодарственными письмами педагогов ДОУ за многолетний добросовестный труд в деле обучения и воспитания дошкольников, высокое профессиональное мастерство, творческое отношение к работе, активное взаимодействие с семьями воспитанников в 2024-2025 учебном году!

Срок: 31.05.25.

Ответственные: старший воспитатель.

Голосовали: За:20, Против: 0, Воздержались: 0

Председатель:  Ваничкова А.Г.

Секретарь:  Ильдукова Т.Н.

Пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью 5 листов
Заведующий МБДОУ № 78
Ваничкова А.Г.

